



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**OPOLSKIE**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus  
w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027

*Załącznik nr 2 do SWZ*

*Projektowane postanowienia umowy*

## **UMOWA nr IZM.273.....2026**

zawarta w dniu ..... roku w Namysłowie pomiędzy:/ zawarta pomiędzy:

**Powiatem Namysłowskim**, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów (NIP: 7521453127; REGON: 531412556), zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Przewodniczący Zarządu – Starosta Namysłowski – Artur Włodarczyk
2. Członek Zarządu – Wicestarosta Namysłowski – Sylwester Zabielný przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Namysłowskiego – Sylwii Fałkowskiej

a

.....,  
działającym na podstawie wpisu do .....  
(NIP: .....; REGON: .....),  
zwanym / zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**

§ 1

1. **Zamawiający**, zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, z dnia .....2026 r. na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zmianami), dalej zwana także „PZP” zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania **przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów Zespołu Szkół Mechanicznych im. Żołnierzy Września 1939 w Namysłowie w ramach projektu *Edukacja dualna: Połączenie nauki i praktyki w kształceniu***

***zawodowym uczniów ze szkół Powiatu Namysłowskiego, część .....***

..... - zgodnie z: postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) i niniejszej Umowy.

2. Projekt pn. „Edukacja dualna: Połączenie nauki i praktyki w kształceniu zawodowym uczniów ze szkół Powiatu Namysłowskiego” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 oraz środków Budżetu Państwa w ramach działania 5.9 - Kształcenie zawodowe, priorytetu 5 Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest SWZ wraz z załącznikami oraz ewentualnymi dokonanymi modyfikacjami treści SWZ i odpowiedziami udzielanymi na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego przez Zamawiającego oraz oferta przetargowa Wykonawcy.
4. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązany jest stosować się do obostrzeń sanitarno-epidemiologicznych, obowiązujących w chwili realizacji umowy, ponosząc ewentualne koszty z tego tytułu we własnym zakresie.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przekazane do realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający, zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Starostwo Powiatowe w Namysłowie z siedzibą w Plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów. Wyznaczony został kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@namyslow.pl](mailto:iod@namyslow.pl), lub tradycyjną pocztą na w/w adres.
  - 2) Cele przetwarzania danych osobowych: realizacja niniejszej umowy.
  - 3) Kategorie danych osobowych: Imię nazwisko, dane adresowe, dane identyfikujące osobę, świadectwa i uprawnienia niezbędne do wykonywania pracy, inne dane niezbędne do realizacji umowy.

- 4) Źródłem danych jest Wykonawca.
- 5) Odbiorcy danych – odbiorcami danych są podmioty wskazane w przepisach prawa. Odbiorcami mogą być: organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat po zakończeniu umowy.  
Wykonawca posiada następujące prawa w odniesieniu do danych osobowych:  
prawo do żądania dostępu do danych osobowych,  
prawo do sprostowania danych osobowych,  
prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.
- 7) Wykonawca posiada prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej umowy jest obligatoryjne.
- 9) Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
- 10) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.
- 11) Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania danych osobowych Wykonawcy, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: [www.namyslow.pl](http://www.namyslow.pl) (zakładka Ochrona Danych Osobowych RODO).

## § 2

1. Przedmiot umowy zostanie realizowany przez Wykonawcę, w terminie do 15.12.2026 r., z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
2. Przedmiot umowy zrealizowany zostanie w terminie dopasowanym do preferencji, możliwości i potrzeb uczestników projektu. W okresie obowiązywania umowy Strony, za pośrednictwem poczty elektronicznej z § 3 (na minimum dwa tygodnie przed rozpoczęciem kursu), ustalały termin realizacji kursu i ilość ewentualnych grup. Korespondencja wysłana na podane dane kontaktowe z § 3 Strony będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

## § 3

1. Obowiązki Koordynatora ze strony Wykonawcy pełnić będzie ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Obowiązki Koordynatora ze strony Zamawiającego pełnić będzie Anna Wołoszczuk, tel. 077 410 36 95 wew. 204, e-mail: turystyka@namyslow.pl.

#### § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy jest niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się na kwotę: ..... zł brutto (słownie złotych: ...../100).
3. Kwota wymieniona w § 4 ust. 2 zawiera wszelkie koszty, opłaty, czynności i inne składniki związane z realizacją przedmiotu Umowy niezbędne do jego wykonania, a w szczególności związane z:
  - 1) wartością usługi określonej w przedmiocie umowy,
  - 2) kosztami niezbędnych badań lekarskich uczestników kursów,
  - 3) kosztami pracy ludzi i sprzętu,
  - 4) kosztami organizacji miejsca realizacji kursu: na terenie Namysłowa,
  - 5) kosztami materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych,
  - 6) kosztami zastosowanych materiałów i urządzeń,
  - 7) kosztami podatków i opłat,
  - 8) kosztami ubezpieczeń, w tym także ubezpieczenia OC Wykonawcy i ubezpieczenia OC uczestników kursów,
  - 9) kosztami egzaminów w przypadku kursów kończących się egzaminem,
  - 10) wszelkimi opłatami i odszkodowaniami za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia (np. noclegi, dojazd czy wyżywienie Wykonawcy).
4. Na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775) – usługi zwolnione z podatku VAT.
5. W przypadku naliczenia opłat wskazanych w § 4 ust. 3 przez stosowne organy lub podmioty bezpośrednio na Zamawiającego:
  - 1) Zamawiający wezwie Wykonawcę do dokonania zapłaty w wysokości i terminie wynikającym z przesłanego dokumentu organu lub podmiotu,

- 2) w przypadku braku dokonania prawidłowej i terminowej zapłaty przez Wykonawcę, Zamawiający dokona wymaganych płatności za Wykonawcę i obciąży Go powstałą kwotą, potrącając ją z wynagrodzenia umownego Wykonawcy - bez Jego protestu.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac oraz z wyliczeniem ich wartości i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

## § 5

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców\*.
2. Usługi objęte przedmiotem umowy Wykonawca może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zmianami), SWZ oraz innych dokumentach Zamawiającego dot. zamówienia oraz w niniejszej umowie.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
  - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
  - 1) zakres usług do wykonania,
  - 2) termin realizacji,

- 3) wynagrodzenie,
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi,
- 5) zapis, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
  - a) zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
  - b) Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia).

Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Zamawiający – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy

lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca niełoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
  - 1) zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;

- 2) postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym,
  - 3) zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
  14. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców Wykonawca i podwykonawca będą ponosić wobec Zamawiającego pełną solidarną odpowiedzialność za te usługi.
  15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
  16. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
  17. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## § 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane prace odbędzie się na podstawie faktury końcowej wystawionej po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy (zrealizowanego kursu).
2. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie pisemnego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Faktura powinna zawierać następujące dane: **Nabywcy** [Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)]: **Powiat Namysłowski, Plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów, NIP: 7521453127** oraz dane **Odbiorcy faktury** (Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca): **Starostwo Powiatowe w Namysłowie, plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów, NIP: 7521299471.**



4. Faktury płatne będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania, tj. od daty przydzielenia im numeru KSeF.
5. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”.  
W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres e-mail: [sekretariat@namyslow.pl](mailto:sekretariat@namyslow.pl).
6. W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: [sekretariat@namyslow.pl](mailto:sekretariat@namyslow.pl). Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres Odbiorcy faktury.
7. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazane będzie na rachunek bankowy podany w fakturze VAT.
9. Za opóźnienie w realizacji zapłaty przez Zamawiającego Wykonawca może od niego żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 38 z późn. zmianami) prowadzony jest rachunek VAT.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy podany w fakturze VAT, nie spełnia tych wymogów, o których mowa w § 8 ust. 4 i 5, to wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania rachunku spełniającego te wymagania, co nie będzie stanowiło podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia odsetek lub odstąpienia od umowy.

13. Strony postanawiają, że Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca nie mogą przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, jak i umów podwykonawczych, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiający ma prawo do:

- 1) Dokonywania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia kursu.
- 2) Odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z niniejszej umowy.
- 3) Zmiany terminu realizacji kursu w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Współpracy z kadrą projektu w zakresie przekazywania informacji o uczestnikach projektu.
- 2) Stałego kontaktu z Zamawiającym (w czasie czasu wykonywania przedmiotu umowy).
- 3) Terminowej realizacji powierzonych zadań oraz informowania kadry projektu o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań.
- 4) Prowadzenia miesięcznej ewidencji godzin i zadań wykonywanych na rzecz projektu.
- 5) Przekazania Zamawiającemu dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów potwierdzających prowadzenie kursu, po wykonaniu usługi.
- 6) Informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji przedmiotu umowy.
- 7) Przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych niezbędnych dla celów realizacji przedmiotu zamówienia, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

- 8) Spełnienia warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411z późn. zm), w szczególności zobowiązany jest do spełnienia wymagań w zakresie poruszania się, przemieszczania, dostosowania obiektów do osób z niepełnosprawnością, w tym dostosowanie architektoniczne: podjazd/ podesty, szerokie drzwi, dostosowanie sanitarne, odpowiednie oznakowanie, natomiast Wykonawca w zakresie dostosowania języka wypowiedzi oraz przekazywanych komunikatów.
- 9) Dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzających, że osoby przeprowadzające kurs nie były karane w zakresie przestępstw określonych rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego i innych określonych w ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz zaświadczeń z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym potwierdzających, że osoby prowadzące kurs nie widnieją w ww. rejestrze.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia całkowitego bądź częściowego na podstawie art. 491 i art. 635 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071) w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2 umowy
  - 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2, za każdy przypadek,
  - 4) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2, za każdy przypadek,

- 5) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2,
  - 6) z tytułu nieusprawiedliwionej nieobecności osoby prowadzącej kurs w szkole (miejscu realizacji kursu) w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2 umowy za każdą udokumentowaną nieobecność,
  - 7) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2 umowy, za każdy przypadek
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 2, za wyjątkiem zdarzeń określonych w § 9 ust. 1 pkt.1.
  3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć równowartości 100% wartości brutto utraconego dofinansowania.
  4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  5. W przypadku, gdy odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi z winy Wykonawcy, a działania lub zaniechania Wykonawcy skutkują utratą dofinansowania z programu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości równej kwocie utraconego dofinansowania, niezależnie od innych kar przewidzianych w umowie.
  6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar i/lub kompensaty z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
  7. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu - poza prawem naliczania kar umownych - przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

- zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 2) niewypłacalności Wykonawcy: jeśli Wykonawca stanie się niewypłacalny lub zostanie wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne, co zagraża wykonaniu przedmiotu umowy w terminie.
2. Odstąpienie od umowy określone w § 9 ust. 1 pkt. 2 nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający:
- 1) nie uiszcza wynagrodzenia należnego Wykonawcy – opóźnienie w płatnościach przekroczy 30 dni od daty wymagalności faktury, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty, prawo to jest skuteczne w terminie 7 dni do dnia zapłaty,
  - 2) bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do odbioru przedmiotu, odmawia dokonania odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w niniejszej umowie, prawo to jest skuteczne w terminie 7 dni do dnia zapłaty.
4. Procedura odstąpienia od umowy:
- 1) odstąpienie od umowy musi być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności,
  - 2) Strona odstępująca od umowy jest zobowiązana do dostarczenia pisemnego oświadczenia drugiej stronie w terminie do 7 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie,
  - 3) Wykonawca lub Zamawiający, otrzymując oświadczenie o odstąpieniu od umowy, jest zobowiązany do zaprzestania realizacji przedmiotu umowy,
  - 4) oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy dostarczyć drugiej stronie w sposób zapewniający potwierdzenie odbioru (np. listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem dostarczenia lub przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru).
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych oraz odszkodowania za wszelkie

szkody poniesione przez Zamawiającego, w tym utratę dofinansowania, w wyniku odstąpienia od umowy.

6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać odszkodowania za poniesione koszty związane z przygotowaniem do realizacji dalszych prac, których nie mógł wykonać z winy Zamawiającego, pod warunkiem, że prace te nie są opóźnione w sposób zagrażający realizacji przedmiotu umowy w terminie.
7. W przypadku gdy działania lub zaniechania Wykonawcy spowodują opóźnienia, które mogą skutkować utratą dofinansowania, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy oraz żądania pełnego zwrotu wszelkich płatności dokonanych na rzecz Wykonawcy oraz rekompensaty w wysokości odpowiadającej utraconemu dofinansowaniu.
8. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie do swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
9. W przypadku gdy działania lub zaniechania Wykonawcy spowodują opóźnienia, które mogą skutkować utratą dofinansowania z programu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy oraz żądania pełnego zwrotu wszelkich płatności dokonanych na rzecz Wykonawcy oraz rekompensaty w wysokości odpowiadającej utraconemu dofinansowaniu.

## § 10

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu PZP, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zmianami).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
  - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej.
5. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
6. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając PZP.
7. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
  - 1) zmiany adresowe,
  - 2) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
  - 3) zmiana numeru rachunku bankowego.

## § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy szczególne.

## § 12

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporów, wynikających z umowy lub pozostających w związku z umową, o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się do podjęcia próby ich rozwiązania w drodze mediacji lub innych polubownych rozwiązań

sporów przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązania sporu.

2. Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Umowa niniejsza została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca/ Umowa została zawarta w postaci elektronicznej. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**